



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

L 482/1999, artt. 9 e 15 - LR 22/2018 - LR 6/2012

## AVVISO PUBBLICO

### TuLiS

Tutela Lingue Sarde

per l'utilizzo dei fondi di cui all'art. 10, commi 3, 4 e 5 della LR 22/2018

Annualità 2024

## REGISTRO GIORNALIERO DELLE ATTIVITÀ

### SPORTELLLO LINGUISTICO

**TOTALE ORE: \_13:00\_**

Ente beneficiario	Comune di Villagrande
Sportellista <sup>1</sup>	Francesco Emanuele Deplano
Titolo Progetto	Su sardu ogni die e in ogni logu 2

<sup>1</sup> Va compilato un *timesheet* per ciascuno sportellista.



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Sede \_\_Biblioteca Comunale di Villanova Strisaili\_\_ Mese<sup>2</sup> \_\_Settembre\_\_

Data	Dalle ore	Alle ore	Tot. Ore	Attività svolta	Collaborazioni/ Consulenze <sup>3</sup>
04.09.2025	15:30	18:30	3:00	Sportello. Pubblicazione di un articolo relativo alla storia di Villanova e Villagrande Strisaili (l'area dall'età fenicio-punica a quella romana).	
11.09.2025	15:30	18:30	3:00	Sportello. Riscrittura e pubblicazione di un racconto villagrandese sulla vita dei pastori di una volta (tratto da un'intervista di un pastore nato nel 1911).	
18.09.2025	15:30	18:30	3:00	Raccolta di materiale fotografico e di informazioni sui monumenti pubblici caratteristici di Villagrande e Villanova Strisaili (come statue, piazze, murales, chiese ecc.) per la futura realizzazione di schede didattiche e informative. Realizzazione locandina e modulistica per il secondo corso di formazione linguistica.	
25.09.2025	15:30	19:30	4:00	Sportello (al pubblico fino alle 18:30) Pubblicazione di un articolo relativo alle informazioni dello svolgimento della prova scritta di un concorso pubblico del Comune di Villagrande Strisaili. Pubblicazione di un articolo relativo al programma dei festeggiamenti in onore di San Michele Arcangelo presso Villanova Strisaili. Compilazione timesheet e sistemazione materiale mensile.	

<sup>2</sup> Replicare la pagina per ogni mese di attività di Sportello.

<sup>3</sup> In caso di collaborazioni e/o consulenze, indicare dati e firma dei soggetti che le richiedono (es. Ass. culturali, Pro Loco, Premi di letteratura etc.). Nel caso di collaborazioni e consulenze con le Scuole, indicare i dati dell'Istituto, la classe coinvolta e la firma del Docente e/o Dirigente



**REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA**  
**REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA**

Spazio riservato all'Ente Beneficiario	Spazio riservato allo Sportellista
Firma del Dirigente responsabile <hr/>	Firma Operatore linguistico di sportello <i>F. C. B.</i> <hr/>

Questo registro si compone di \_3\_ pagine

Spazio riservato all'Ente Beneficiario	Spazio riservato allo Sportellista
Firma del Dirigente responsabile <hr/>	Firma Operatore linguistico di sportello <i>F. C. B.</i> <hr/>